



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

O Município de Alto Jequitibá, Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob n.º 18.392.506/0001-59, através do Prefeito Municipal, Pregoeira e Comissão Permanente de Licitações, nomeados pelos Decretos nº 2.448/2023 e nº 2.449/2023 tornam pública a realização de procedimento de licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MAIOR LANCE OU OFERTA**, autorizada nos autos do Processo, com a finalidade de selecionar a melhor proposta visando a aquisição do objeto abaixo descrito. A Sessão Pública ocorrerá na sede da Prefeitura, na Av. Catarina Eller, nº 421 – Centro, Sala de Licitações, Município de Alto Jequitibá. A licitação obedecerá às disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 3.555/2000 e alterações, Decreto Municipal n.º 0683/2009, Decreto Municipal nº 1497/2015, **Lei Federal nº 8.666/93 e alterações**, Lei Complementar nº 123/2006 nº 147/14, com suas alterações posteriores.

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 24 DE MAIO DE 2023**

**HORÁRIO: 13H.**

**LOCAL: SEDE DA PREFEITURA – SALA DE LICITAÇÕES**

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MAIOR LANCE OU OFERTA – COM CLÁUSULA DE EXCLUSIVIDADE/PREFERÊNCIA PARA ME E EPP LOCAL OU REGIONAL (5.13)**

#### **I - DO OBJETO**

1.1 - O presente Processo Licitatório tem como objeto a **PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG**, conforme especificação constante no Anexo I – Termo de Referência/Projeto Básico, parte integrante deste edital.

1.2 - Constituem anexos deste instrumento convocatório dele fazendo parte integrante:

1.2.1 - Anexo I - TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 - Anexo II – PREÇO MÍNIMO;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



1.2.3 - Anexo III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS PARA HABILITAÇÃO;

1.2.4 - Anexo IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA;

1.2.5 - Anexo V – MODELO DE PROPOSTA.

1.2.6 - Anexo VI – MINUTA CONTRATUAL

1.3 – O presente Edital e seus anexos estão disponíveis na íntegra no site [www.altojequitiba.mg.gov.br](http://www.altojequitiba.mg.gov.br). Maiores informações podem ser obtidas através do email [licitacao@altojequitiba.mg.gov.br](mailto:licitacao@altojequitiba.mg.gov.br) e telefone (33) 3343.1268 – Ramal Licitação.

## II - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR

2.1 - A participação nesta Licitação implica em aceitação integral e irrestrita dos termos deste Edital, dos regulamentos administrativos, das normas técnicas e principalmente, das exigências e penalidades contidas na Lei 10.520/2002, Lei 8.666/93 e Lei 8.883/94.

2.2. Não poderão participar da presente licitação, empresas que tenham sido consideradas inidôneas por quaisquer órgãos governamentais, autárquicos, fundacionais ou de economia mista, ou que se encontrem suspensas de licitar na Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá.

2.2.1. Os impedimentos acaso existentes deverão ser declarados pela empresa proponente, sob pena de responsabilidades administrativas e penais cabíveis, conforme legislação vigente.

2.2.2. Não será aceita a participação de instituições financeiras em consórcio para esta Licitação.

2.3. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou ainda por cópia, desde que acompanhada do original para conferência e autenticação pelo Setor de Licitação ou pela Pregoeira ou a quem o mesmo designar da Equipe de Apoio.

2.4 - Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

2.4.1 - Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

2.4.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



2.4.3 - Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

2.4.4 - A impugnação feita pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

### III - DO CREDENCIAMENTO

3.1. A Pregoeira declarará aberta a sessão do PREGÃO em data e hora, especificada neste Edital, dando início ao credenciamento e identificação dos representantes dos proponentes;

3.2. Para manifestar-se nas fases do procedimento licitatório, o representante legal do proponente participante, deverá apresentar-se a Pregoeira, quando convocado para credenciamento, devidamente munido dos seguintes documentos:

a) Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, conforme modelo, anexo deste edital;

b) tratando-se de representante legal: estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura; cópia da Carteira de Identidade e CPF;

c) tratando-se de procurador: PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "b", que comprove os poderes do mandante para a outorga; cópia da Carteira de Identidade e CPF do procurador;

d) Envelope 1 “Proposta de Preços” e envelope 2 “Documentos para Habilitação”;

3.3 – Para usufruir da condição especial de microempresa ou empresa de pequeno porte, o licitante deverá:

a) apresentar declaração, sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresas ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento estabelecido na legislação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



b) apresentar declaração, sob as penas da lei de que o seu(s) representante(s) legal não incorre em nenhuma das hipóteses previstas no § 4º, do artigo 3º, da LC nº123/06, com alterações posteriores.

c) Certidão Simplificada Expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, com prazo de emissão de até 90 (noventa) dias.

3.4 - Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder pela empresa representada, por todos os atos e efeitos previstos neste edital.

3.5 - A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará na sua imediata exclusão, salvo, por expressa autorização da Pregoeira.

3.6 - A não apresentação ou a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação do licitante no presente certame. O representante poderá ser substituído, a qualquer momento, por outro devidamente credenciado.

### **IV – FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS**

4.1 - Os proponentes devidamente credenciados deverão apresentar a proposta em envelope devidamente lacrado, contendo os seguintes dizeres:

A Pregoeira DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

PROCESSO N.º XXX/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº. XXX/2023

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

ENVELOPE “01” (PROPOSTA DE PREÇO)

4.2 - A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, devidamente datada, rubricada(s) por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, contendo:

4.2.1 - Razão social da empresa, CNPJ, endereço completo, nome e assinatura do representante legal da Instituição, conforme modelo anexo.

4.2.2 – Valor total ofertado para a exploração comercial dos espaços públicos durante a IX Festa do Carro de Boi.

4.3 – Na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, deverão estar incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros de quaisquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita prestação dos serviços objeto da licitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



4.4 - PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 60 DIAS, contados da data fixada para a sessão pública desta licitação.

4.5 - PRAZO DE INÍCIO: imediato, contados a partir da assinatura do Instrumento Contratual.

4.8 - Não serão aceitas propostas abertas, rasuradas, enviadas por via telex, fac-símile ou meio eletrônico.

4.9 - Em hipótese alguma serão aceitas alterações nos conteúdos dos envelopes já protocolizados.

4.10 - Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justificado e aceito pela Pregoeira.

### V - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1 - Aberta a sessão os credenciados entregarão, em envelopes separados, a documentação de habilitação e as propostas comerciais, as quais serão classificadas quanto ao preço;

5.1.1 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- b) apresentem valores superiores ao máximo fixado no Edital;
- c) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

5.2 - A Pregoeira procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o autor da proposta de maior oferta e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e inferiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de maior preço, ou, quando isso não for possível, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

5.3 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e crescentes;

5.4 - A Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de menor preço e os demais, em ordem crescente de valor;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



5.4.1 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

5.6 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o fixado neste Edital, esta poderá ser aceita, devendo a Pregoeira negociar para que seja obtido preço melhor;

5.7 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito;

5.8 - Sendo aceitável a oferta de maior valor, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que tiver ofertado o melhor preço, para confirmação das suas condições habilitatórias;

5.9 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor;

5.10 - Se a oferta não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante habilitado declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame;

5.11 - Na apreciação e no julgamento das propostas não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste instrumento, nem serão permitidas ofertas baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se o licitante, a executar as condições da proposta apresentada.

5.13 - **Aplica-se a este Pregão o disposto no Art. 48, § 3º, da Lei Complementar nº. 147/2014 que estabelece a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas LOCAL ou REGIONALMENTE, até o limite de 5% (cinco por cento) do melhor preço válido, nos itens exclusivos para ME/EPP. Este benefício não impede a participação de empresas de outras localidades.**

**15.13.1- Para fins de aplicação do dispositivo referido no item 5.13, considera-se:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



a) **REGIONALMENTE:** Municípios da microrregião de Manhuaçu conforme definido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, código 61.

b) **MUNICÍPIOS:** Abre-Campo, Alto Caparaó, Caparaó, Caputira, Chalé, Durandé, Lajinha, Luisburgo, Manhuaçu, Manhumirim, Martins Soares, Matipó, Pedra Bonita, Reduto, Santa Bárbara do Leste, Santa Margarida, Santana do Manhuaçu, São João do Manhuaçu, São José do Mantimento e Simonésia.

**5.14– Havendo no mínimo 3 (três) ME/EPP sediadas no Município de Alto Jequitibá (LOCAL) as mesmas terão prioridade de contratação, nos termos do art. 48, §3º da Lei Complementar nº 147/2014.**

**5.15 Na hipótese de uma Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP sagrar-se vencedora da Cota Principal e da Cota Reservada para o mesmo item, será registrado para ambas as cotas apenas o preço menor, ou seja, é expressamente vedado que o fornecedor pratique preços distintos para o mesmo item.**

**5.16 Caso não haja licitantes interessados no lote reservado para ME/EPP, o licitante vencedor da cota principal fica obrigado a fornecer/executar os itens referentes a cota reservada pelo mesmo valor oferecido na cota principal.**

**5.17** Após verificação das licitantes que possuem prioridade de contratação, a Pregoeira convocará o licitante LOCAL caso o mesmo esteja no limite dos 5% do preço válido de uma empresa NÃO LOCAL OU REGIONAL. Caso a empresa LOCAL CONVOCADA, for desclassificada, passa para o próximo local (se existir), caso contrário, volta o item para convocação do PRIMEIRO COLOCADO REGIONAL E NÃO LOCAL/REGIONAL.

## VI - DA HABILITAÇÃO

6.1 - Os proponentes, para fins de habilitação, deverão apresentar o envelope devidamente lacrado, contendo os seguintes dizeres:

A Pregoeira DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

PROCESSO N.º XXX/2023

PREGÃO PRESENCIAL N.º XXX/2023

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

ENVELOPE “02” (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

6.2 – Para fins de habilitação a empresa deverá apresentar toda a documentação abaixo listada em cópias autenticadas ou acompanhadas dos respectivos originais



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ**

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



para conferência pela Pregoeira ou Equipe de Apoio.

**6.2.1 - ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL EM VIGOR, DEVIDAMENTE REGISTRADO, EM SE TRATANDO DE SOCIEDADES COMERCIAIS, E, NO CASO DE SOCIEDADES POR AÇÕES, ACOMPANHADO DE DOCUMENTOS DE ELEIÇÃO DE SEUS ADMINISTRADORES;**

- a) Em caso de sociedade empresária, ato constitutivo registrado na Junta Comercial, bem como alterações contratuais que constem o nome do administrador ou ato separado de sua designação e, em sendo sociedade anônima, acompanhada de documento de eleição de seus atuais administradores.
- b) Em caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo no Cartório de Registro de Títulos e Documentos, acompanhado da prova de quem exerce sua administração.
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira.

**6.2.2 - PROVA DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO GERAL DE CONTRIBUINTES (CNPJ);**

**6.2.3 - PROVA DE INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES ESTADUAL OU MUNICIPAL, SE HOVER, RELATIVO AO DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE, PERTINENTE AO SEU RAMO DE ATIVIDADE E COMPATÍVEL COM O OBJETO CONTRATUAL;**

**6.2.4 - PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA FEDERAL CONJUNTA COM O INSS;**

OBS.: A regularidade Federal será feita através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional em conjunto com a Secretaria da Receita Federal, comprovando a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida ativa da União, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s) com efeito de negativa(s), na forma da lei, que desde o dia 03/11/2014, também abrange a regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros; (INSS)

**6.2.5 - PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA ESTADUAL, DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE;**

**6.2.6 - PROVA DE REGULARIDADE PARA COM A FAZENDA MUNICIPAL, DOMICÍLIO OU SEDE DO LICITANTE;**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



6.2.7 - PROVA DE REGULARIDADE RELATIVA AO FUNDO DE GARANTIA POR TEMPO DE SERVIÇO (FGTS);

6.2.8 – PROVA DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITOS INADIMPLIDOS PERANTE A JUSTIÇA DO TRABALHO, MEDIANTE A APRESENTAÇÃO DE CERTIDÃO NEGATIVA;

6.2.9 - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ART. 7º, XXXIII DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, CONFORME MODELO EM ANEXO;

6.2.10 - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS CONTRATUAIS;

6.2.11 – APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 1 (UM) ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA, FORNECIDO POR PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO OU PRIVADO, QUE COMPROVE TER A LICITANTE EXECUTADO, DE MANEIRA SATISFATÓRIA, OBJETO COMPATÍVEL COM O DESTA CONTRATAÇÃO;

6.3 - O licitante inscrito no Cadastro de Fornecedores desta Prefeitura poderá substituir os documentos exigidos no edital pelo Certificado de Registro Cadastral - CRC, desde que acompanhado das certidões que estiverem vencidas e dos documentos que dele não constem.

6.4 - O licitante não cadastrado deverá apresentar toda a documentação de habilitação, exigida no edital, em original ou cópia autenticada.

6.5 - As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

6.6 - No caso das Micro e Pequenas Empresas, para comprovação da Regularidade Fiscal, deverão apresentar as certidões negativas mesmo que estas apresentem alguma restrição, situação em que será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, para regularização e apresentação das mesmas;

6.6.1 - a não regularização das mesmas no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

6.7 - A Ata contendo o resultado da licitação será publicada na data da sua lavratura, no quadro de avisos do saguão da Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá, passando a correr o prazo para interposição de recursos.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ**

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### **VII - DOS RECURSOS**

7.1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

7.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor;

7.3 - O licitante poderá apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra razões no prazo de três dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

7.4 - O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo;

7.5 - Os recursos serão decididos no prazo de 05 (cinco) úteis.

### **VIII - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas correrão à custa das seguintes Dotações Orçamentárias:

- 13110201

### **IX - DA ADJUDICAÇÃO**

9.1. A adjudicação, em favor da licitante vencedora, será feita pela Pregoeira após constatado o atendimento a todos os requisitos do presente Edital bem como quanto aos preços em relação aos praticados no mercado.

9.1.1. Quando houver interposição de recurso será adjudicado pelo Ordenador de Despesas da Prefeitura de Alto Jequitibá.

9.1.2. Adjudicado o objeto, o ordenador de despesas da Prefeitura de Alto Jequitibá decidirá quanto à homologação, revogação ou nulidade deste procedimento licitatório.

### **X - DA HOMOLOGAÇÃO**

10.1 - A homologação, em favor da licitante adjudicada nesta licitação, será feita pelo Prefeito Municipal, após recebimento do processo concluído pela Pregoeira e sua equipe de apoio e parecer jurídico.

### **XI - DO REAJUSTE DE PREÇO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



11.1 – Não haverá reajuste ao valor inicialmente proposto.

11.2 - Objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato, haverá reajuste no preço da consulta, desde que ultrapasse o período de um ano e haja a prorrogação do contrato, devendo ser aplicado o INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor.

### XII - DO CONTRATO

12.1 - O Prazo para assinatura do Contrato será de no máximo 05 (cinco) dias, de conformidade com o Art. 64 da Lei 8.666/93 e suas alterações. Convocada a adjudicatária para sua assinatura dentro do prazo estabelecido, o seu não comparecimento, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se, às penalidades legalmente estabelecidas.

12.2 - As condições estabelecidas neste Edital, integrarão o subsequente contrato a ser firmado pela Licitante vencedora, assim como toda a proposta vencedora.

12.3 - O Contrato terá vigência por 12 (doze) meses, contados do início da assinatura do Contrato, podendo ser prorrogado desde que respeitada a legislação vigente.

12.3.1 - O Contratado deverá manter as condições iniciais de habilitação durante toda a vigência do contrato, sob pena de rescisão.

12.4 - A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada pela Secretária Municipal de Administração.

### XIII - DAS SANÇÕES

13.1 - Pela inexecução das condições estipuladas, a Contratada ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá, e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com os artigos 86 a 88 da Lei Federal n.º 8.666/93, sem prejuízo das responsabilidades Civil e penal cabíveis, garantindo o contraditório e a ampla defesa.

13.2 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

13.2.1 - 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega do objeto, sobre o valor estimado da contratação, por ocorrência;

13.2.2 - 10% (dez por cento) sobre o valor estimado da contratação, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir da execução do objeto ou causar a rescisão contratual.

13.3 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado da Contratada dos pagamentos das faturas devidas pela Prefeitura,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ**

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



ou ainda, quando for o caso, deverá ser pago por meio de guia própria, da Prefeitura Municipal de Alto Jequitibá, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

### **XIV - DAS CONDIÇÕES GERAIS:**

14.1. A CONTRATADA assumirá integral e exclusivamente toda a responsabilidade no que diz respeito às obrigações fiscais, trabalhistas, previdenciárias e todos os demais encargos que porventura venham a incidir sobre o contrato a ser firmado entre as partes.

14.2. Caso o serviço não esteja sendo executado de acordo com as especificações previstas neste Edital e Anexos, a CONTRATADA será notificada por escrito, devendo corrigi-los em prazos razoáveis a serem fixados pela Administração Pública, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, podendo ficar sujeita às sanções previstas neste edital caso não seja sanada a irregularidade.

14.3. Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração.

### **XV - DA REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO**

15.1 - A presente Licitação poderá ser revogada ou anulada em qualquer fase, na conformidade do art. 49 e seus parágrafos, da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações.

Alto Jequitibá/MG, 05 de maio de 2023.

**SIMONE NUNES FARIA**  
**Pregoeira e Chefe do Setor de Licitações**

**DANIEL GUIMARÃES SATHLER**  
**Prefeito**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

#### JUSTIFICATIVA

A presente licitação tem como objetivo selecionar a melhor proposta para a utilização de espaço público destinado a comercialização de produtos, alimentos e bebidas durante a IX Festa do Carro de Boi de Alto Jequitibá, que acontecerá nos dias 08, 09, 10 e 11 de junho do corrente ano.

A Secretaria de Administração, responsável também interinamente pela Cultura, Esporte, Lazer e Turismo, organizadora do evento, realizou em conjunto com os demais envolvidos a delimitação dos locais em que poderão ser instaladas as barracas, de forma organizada, ordeira, visualmente salubre, bem como as regras a serem respeitadas pela Empresa e pelos comerciantes que irão de fato explorar cada espaço.

As áreas citadas foram especificadas em croqui que faz parte integrante deste Edital.

#### JUSTIFICATIVA PELA NÃO UTILIZAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO

Nos termos do § 2º do artigo 1º do Decreto Federal nº 5.504/2005, apresenta-se justificativa em razão da não utilização do Pregão, na sua forma Eletrônica, no Município de Alto Jequitibá, tendo esta Administração adotado a sua forma Presencial, nos termos regulamentados pelo Decreto Municipal nº. 0863/2009, como segue:

O supramencionado Decreto Federal estabelece a obrigatoriedade da utilização da modalidade de licitação Pregão, preferencialmente na sua forma Eletrônica, não estabelecendo, contudo, sua obrigatoriedade, frise-se, mas, tão somente, a obrigatoriedade da modalidade Pregão. A forma eletrônica demanda a necessidade da utilização de uma plataforma de uso e acesso específica, via internet. A utilização dessa plataforma de uso e acesso específica necessita de uma conexão via internet de qualidade e eficiente, além de uma rede lógica completa e funcional.

O Decreto Federal nº 10.024/2019 que regulamenta a licitação, na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal, tornou obrigatória a sua utilização pelos órgãos da administração pública federal direta, pelas autarquias, pelas fundações e pelos fundos especiais é obrigatória.

O §3º do art. 1º deste mesmo diploma legal, tornou obrigatória a utilização do pregão, na forma eletrônica, também aos estados, Distrito Federal e municípios, para a contratação de bens e serviços “com a utilização de recursos da União oriundos de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



convênios, contratos de repasse ou de transferências fundo a fundo”. Neste caso, os recursos que serão utilizados não se enquadram nessas categorias.

Infelizmente, a Prefeitura de Alto Jequitibá, assim como todo o Município não possui um serviço de internet de qualidade, capaz de suportar a utilização desta forma de procedimento para Pregão, qual seja a Eletrônica, por inconstante e inconsistente sua conexão. Essa deficiência talvez seja em razão da localização e tamanho do Município, que não atrai investidores da área. Assim, toda a população tem sofrido com o serviço precário de internet disponível.

Dessa forma, somos obrigados a adotar a forma Presencial, por essa deficiência de internet de qualidade no Município, além de ser uma forma mais fácil, simples, direta e acessível. Importante frisar que, mesmo adotando a forma presencial, o procedimento licitatório tem atingido o seu fim, qual seja, de garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, permitindo a participação de quaisquer interessados que atendam aos requisitos exigidos, e a selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração, não resultando, desta forma, em qualquer prejuízo para a Administração, eis porque se justifica a inviabilidade da utilização do pregão na forma eletrônica, optando-se, como aqui se faz, pela utilização do Pregão Presencial.

### I - DO OBJETO

1.1 - **PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG**, conforme especificação constante no Anexo I, parte integrante deste edital.

### II - APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1 - Os proponentes devidamente credenciados deverão apresentar a proposta em envelope devidamente lacrado, contendo os seguintes dizeres:

A PREGOEIRA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

PROCESSO N.º xxxx/2023

PREGÃO PRESENCIAL Nº. xxxx/2023

LICITANTE: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

ENVELOPE “01” (PROPOSTA DE PREÇO)

2.2 - A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, devidamente datada, rubricada(s) por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, contendo:

2.2.1 - Razão social da empresa, CNPJ, endereço completo, nome e assinatura do representante legal da Instituição, conforme modelo anexo.

2.2.2 – Valor total ofertado para exploração dos espaços públicos.

2.3 – Na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, deverão estar incluídos todos os encargos trabalhistas,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



previdenciários, fiscais, comerciais e outros de quaisquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita prestação dos serviços objeto da licitação.

2.4 - PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA NÃO PODERÁ SER INFERIOR A 60 DIAS, contados da data fixada para a sessão pública desta licitação.

2.5 – PRAZO: a utilização do espaço arrematado ocorrerá nos dias 08, 09, 10 e 11 de junho de 2023, durante a IX Festa do Carro de Boi de Alto Jequitibá/MG.

2.6 - Não serão aceitas propostas abertas, rasuradas, enviadas por via telex, fac-símile ou meio eletrônico.

2.7 - Em hipótese alguma serão aceitas alterações nos conteúdos dos envelopes já protocolizados.

2.8 - Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justificado e aceito pela Pregoeira.

### III – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

3.1 - Aberta a sessão os credenciados entregarão, em envelopes separados, a documentação de habilitação e as propostas comerciais, as quais serão classificadas quanto ao preço;

3.1.1 - Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atendam às exigências e requisitos estabelecidos neste edital ou imponham condições;
- b) apresentem valores inferiores ao mínimo fixado no Edital;
- c) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de impedir o julgamento.

3.2 - A Pregoeira procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o autor da proposta de melhor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e inferiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de maior preço, ou, quando isso não for possível, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas;

3.3 - Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e crescentes;

3.4 - A Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



menor preço e os demais, em ordem crescente de valor;

3.4.1 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

3.5 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

3.6 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o mínimo fixado neste Edital, esta poderá ser aceita, devendo a Pregoeira negociar para que seja obtido preço melhor;

3.7 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito;

3.8 - Sendo aceitável a oferta de melhor valor, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que tiver ofertado o maior preço, para confirmação das suas condições habilitatórias;

3.9 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor;

3.10 - Se a oferta não for aceitável, ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante habilitado declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame;

3.11 - Na apreciação e no julgamento das propostas não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste instrumento, nem serão permitidas ofertas baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se o licitante, a executar as condições da proposta apresentada.

### **IV - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

4.1 - O licitante pagará o valor arrematado em parcela única até o dia 05 de junho de 2023. A guia para pagamento deverá ser solicitada no Setor de Tributos juntamente com a guia para pagamento dos Alvarás, que serão expedidos por local/barraca.

4.2 - Com a comprovação do pagamento das guias de arrematação e das licenças, serão emitidos os Alvarás de Funcionamento à Permissionária por barraca, contendo o detalhamento dos produtos a serem comercializados.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



4.2 – Perderá o direito de utilização dos espaços arrematados, o licitante que não efetuar o pagamento e não apresentar o Alvará emitido pela Prefeitura de Alto Jequitibá até o dia 06 de junho de 2023. Os Alvarás deverão ser apresentados na Secretaria de Administração.

### 5 – DA UTILIZAÇÃO DOS ESPAÇOS

5.1 – A Secretaria de Administração, organizadora do evento, separou 31 espaços de 6,0x6,0m cada (36m<sup>2</sup>), os quais serão disponibilizados ao licitante que será responsável pelas estruturas de barraca, ponto de luz, ponto de água, estrutura de balcão, pia/lavatório dotada de estrutura de água e esgoto sanitário.

5.1.1 – Não será exigida a padronização das barracas, porém a Empresa será responsável por respeitar os espaços delimitados, e utilizar estruturas de acordo com as normas técnicas de segurança, normas do corpo de bombeiros, normas da vigilância sanitária, possibilitando a salubridade na produção dos alimentos que serão comercializados.

5.2 – Os espaços serão utilizados pela Empresa para comercialização de produtos, alimentos e bebidas, no mês de junho, durante a IX Festa do Carro de Boi, que acontecerá nos dias 08, 09, 10 e 11, conforme a seguir:

- 08/06 (quinta-feira) das 14:00 às 01:00;
- 09/06 (sexta-feira) das 14:00h às 03:30;
- 10/06 (sábado) das 10:00 às 03:30
- 11/06 das 10:00 às 00:00.

5.3 - Não serão permitidas a utilização pelos consumidores de materiais em vidro (copo, prato, garrafa, etc.) e perfuro cortante (faca, garfo, palitos etc.) devendo todo alimento e bebida ser fornecido/servido em material descartável.

5.4 – A especificação dos produtos, alimentos e bebidas que serão comercializados deverão ser indicados pela Licitante para detalhamento no Alvará a ser emitido pelo Setor Tributário do Município.

5.5 – Fica o permissionário obrigado a atender as exigências contra incêndios, bem como fixar em local visível a proibição de venda de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de responsabilidade.

5.5.1 – É proibida a utilização de mão de obra de menores de 18 anos, bem como a venda ou distribuição de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de cassação da licença.

5.6 - Não será permitido o uso de tecido TNT por motivo da inflamabilidade;

5.7 - Não será permitido nenhum tipo de som ambiente nos espaços;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



5.8 - Caso haja necessidade de fazer divisórias dentro do espaço, estas deverão ser feitas com lona branca anti chama ou tecido branco anti chama;

5.9 - Será de total responsabilidade do licitante os equipamentos, materiais e mão de obra para a iluminação do local, energia elétrica, instalação de água, torneiras, pias, balcões, estruturas e outros para funcionamento do seu comércio;

5.10 – Será de responsabilidade da Empresa realizar diariamente e manter durante todo o evento a limpeza do espaço utilizado, seu interior e ao seu redor, disponibilizando no mínimo 3 lixeiras grandes para que os clientes possam descartar o lixo;

5.11 – Será de responsabilidade da Empresa arcar com todas as despesas relativas à exploração comercial do espaço, como funcionários, estruturas, licenças, taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes no preço apresentado na Licitação.

5.12 - O lixo produzido em cada espaço deverá ser devidamente acondicionado em sacos pretos para lixo e deverão ficar na parte exterior de cada espaço para recolhimento pela empresa de coleta de lixo na manhã do dia seguinte;

5.13 – A Empresa poderá vender ou sublocar ou subcontratar os espaços sendo responsável pelo cumprimento e por fazer cumprir todas as regras e responsabilidades previstas neste Edital, sendo única e exclusiva responsável pelos Alvarás de funcionamento e única intermediária com a Secretaria de Administração, sendo que não será expedida licença ou resolvida nenhuma pendência diretamente como o subcontratados, mas tão somente com o representante legal da empresa.

### V – ESPECIFICAÇÕES GERAIS

ITEM	DESCRIÇÃO	RESPONSABILIDADES E RESTRIÇÕES	VALOR R\$
01	PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG, DIAS 08, 09, 10 E 11 DE JUNHO DE 2023	1 – 31 espaços de 6,0x6,0m cada (36m <sup>2</sup> ), disponibilizados ao licitante <u>sem</u> estruturas de barraca, ponto de luz, ponto de água, estrutura de balcão, pia/lavatório, estrutura de água e esgoto sanitário.  2 – Não será exigida a padronização das barracas, porém a Empresa será responsável por respeitar os espaços delimitados, e utilizar estruturas de acordo com as normas técnicas de segurança, normas do corpo de bombeiros, normas da vigilância sanitária, possibilitando a salubridade na produção dos alimentos que serão comercializados.  3 – Os espaços serão utilizados pela	



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



		<p>Empresa para comercialização de produtos, alimentos e bebidas, conforme a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 08/06 (quinta-feira) das 14:00 às 01:00;</li><li>- 09/06 (sexta-feira) das 14:00h às 03:30;</li><li>- 10/06 (sábado) das 10:00 às 03:30</li><li>- 11/06 das 10:00 às 00:00.</li></ul> <p>4 - Não serão permitidas a utilização pelos consumidores de materiais em vidro (copo, prato, garrafa, etc.) e perfuro cortante (faca, garfo, palitos etc.) devendo todo alimento e bebida ser fornecido/servido em material descartável.</p> <p>5 – A especificação dos produtos, alimentos e bebidas que serão comercializados deverão ser indicados pela Licitante para detalhamento no Alvará a ser emitido pelo Setor Tributário do Município.</p> <p>6 – Fica o permissionário obrigado a atender as exigências contra incêndios, bem como fixar em local visível a proibição de venda de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de responsabilidade.</p> <p>7 – É proibida a utilização de mão de obra de menores de 18 anos, bem como a venda ou distribuição de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de cassação da licença.</p> <p>8 - Não será permitido o uso de tecido TNT por motivo da flamabilidade;</p> <p>9 - Não será permitido nenhum tipo de som ambiente nos espaços;</p> <p>10 - Caso haja necessidade de fazer divisórias dentro do espaço, estas deverão ser feitas com lona branca anti chama ou tecido branco anti chama;</p> <p>11 - Será de total responsabilidade do licitante os equipamentos, materiais e mão de obra para a iluminação do local, energia elétrica, instalação de água, torneiras, pias, balcões, estruturas e outros para funcionamento do seu comércio;</p> <p>12 – Será de responsabilidade da Empresa realizar diariamente e manter durante todo o evento a limpeza do espaço utilizado, seu interior e ao seu redor, disponibilizando no mínimo 3 lixeiras grandes para que os clientes possam descartar o lixo;</p>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



		<p>13 – Será de responsabilidade da Empresa arcar com todas as despesas relativas à exploração comercial do espaço, como funcionários, estruturas, licenças, taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes no preço apresentado na Licitação.</p> <p>14 - O lixo produzido em cada espaço deverá ser devidamente acondicionado em sacos pretos para lixo e deverão ficar na parte exterior de cada espaço para recolhimento pela empresa de coleta de lixo na manhã do dia seguinte;</p> <p>15 – A Empresa poderá vender ou sublocar ou subcontratar os espaços sendo responsável pelo cumprimento e por fazer cumprir todas as regras e responsabilidades previstas neste Edital, sendo única e exclusiva responsável pelos Alvarás de funcionamento e única intermediária com a Secretaria de Administração, sendo que não será expedida licença ou resolvida nenhuma pendência diretamente como o subcontratados, mas tão somente com o representante legal da empresa.</p>	
--	--	---	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

#### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DE PREÇO MÍNIMO

Os espaços públicos a serem utilizados, através da permissão de uso, no Centro de Eventos Mariano durante a IX FESTA DO CARRO DE BOI de Alto Jequitibá/MG poderão ser objeto de sublocação, subcontratação por parte da Empresa adjudicatária.

Todos os 31 espaços terão o mesmo tamanho e seguirão as mesmas regras e foram identificados quanto à localização em croqui próprio. Desde que mantidos os locais, delimitação e tamanho dos espaços, a Empresa poderá unir ou dividir os mesmos de forma a atender a necessidade do sublocador/subcontratado, e desde que todas as regras definidas neste Edital sejam integralmente cumpridas.

A Prefeitura de Alto Jequitibá não estará fornecendo nenhum tipo de estrutura prévia, ficando ao encargo da Empresa a disponibilização de toda a estrutura física e logística para a exploração comercial.

Para fixação do preço mínimo para arrematação de todos os espaços levou-se em consideração os possíveis valores de comercialização dos mesmos, os investimentos relativos a estruturação, às taxas previstas no Código Tributário Municipal, bem como os valores praticados na região.

Valor mínimo fixado para arrematação dos espaços públicos definidos em croqui próprio: **R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

Além do valor de arrematação, haverá a cobrança do Alvará de Funcionamento de cada barraca, nos termos previstos no Código Tributário Municipal.

**PAGAMENTO EM PARCELA ÚNICA ATÉ O DIA 05 DE JUNHO DE 2023.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS PARA HABILITAÇÃO

(Papel timbrado da empresa ou com o carimbo da empresa)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

Para fins de participação no Pregão Presencial em epígrafe, declaramos que esta instituição financeira atende plenamente aos requisitos de habilitação nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei 10.520/2002, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, e que comunicaremos qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto a capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do parágrafo 2º do artigo 32 da Lei nº 8.666/93 alterado pela Lei nº 9.648/98.

Local de data,

\_\_\_\_\_  
(razão social da empresa e assinatura do representante legal)

**OBS. Esta declaração deve vir fora dos envelopes, e será apresentada no momento do credenciamento.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA.

(Papel timbrado da empresa ou com o carimbo da empresa)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

A Empresa ....., inscrita no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal ....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ....., e do CPF nº ....., DECLARA, para fins de cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e em atendimento ao exigido no inc. V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido Pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, regulamentada pelo Decreto nº 4.358, de 05/09/2002, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

( ) Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(data)

.....  
Razão Social da Empresa e Assinatura (representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

**OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope de habilitação, junto com os demais documentos.**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



## ANEXO V

### FORMULÁRIO PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

Proposta Comercial para **PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG**, conforme as especificações contidas no Edital da Licitação na modalidade Pregão Presencial em epígrafe, e seus Anexos.

Empresa : \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Sócio Administrador: \_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Dados Bancários para pagamento: banco, agência, conta corrente

ITEM	DESCRIÇÃO	RESPONSABILIDADES E RESTRIÇÕES	VALOR R\$
01	PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG, DIAS 08, 09, 10 E 11 DE JUNHO DE 2023	<p>1 – 31 espaços de 6,0x6,0m cada (36m<sup>2</sup>), disponibilizados ao licitante <u>sem</u> estruturas de barraca, ponto de luz, ponto de água, estrutura de balcão, pia/lavatório, estrutura de água e esgoto sanitário.</p> <p>2 – Não será exigida a padronização das barracas, porém a Empresa será responsável por respeitar os espaços delimitados, e utilizar estruturas de acordo com as normas técnicas de segurança, normas do corpo de bombeiros, normas da vigilância sanitária, possibilitando a salubridade na produção dos alimentos que serão comercializados.</p> <p>3 – Os espaços serão utilizados pela Empresa para comercialização de produtos, alimentos e bebidas, conforme a seguir: - 08/06 (quinta-feira) das 14:00 às 01:00; - 09/06 (sexta-feira) das 14:00h às 03:30; - 10/06 (sábado) das 10:00 às 03:30 - 11/06 das 10:00 às 00:00.</p> <p>4 - Não serão permitidas a utilização pelos consumidores de materiais em</p>	



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



		<p>vidro (copo, prato, garrafa, etc.) e perfuro cortante (faca, garfo, palitos etc.) devendo todo alimento e bebida ser fornecido/servido em material descartável.</p> <p>5 – A especificação dos produtos, alimentos e bebidas que serão comercializados deverão ser indicados pela Licitante para detalhamento no Alvará a ser emitido pelo Setor Tributário do Município.</p> <p>6 – Fica o permissionário obrigado a atender as exigências contra incêndios, bem como fixar em local visível a proibição de venda de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de responsabilidade.</p> <p>7 – É proibida a utilização de mão de obra de menores de 18 anos, bem como a venda ou distribuição de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de cassação da licença.</p> <p>8 - Não será permitido o uso de tecido TNT por motivo da flamabilidade;</p> <p>9 - Não será permitido nenhum tipo de som ambiente nos espaços;</p> <p>10 - Caso haja necessidade de fazer divisórias dentro do espaço, estas deverão ser feitas com lona branca anti chama ou tecido branco anti chama;</p> <p>11 - Será de total responsabilidade do licitante os equipamentos, materiais e mão de obra para a iluminação do local, energia elétrica, instalação de água, torneiras, pias, balcões, estruturas e outros para funcionamento do seu comércio;</p> <p>12 – Será de responsabilidade da Empresa realizar diariamente e manter durante todo o evento a limpeza do espaço utilizado, seu interior e ao seu redor, disponibilizando no mínimo 3 lixeiras grandes para que os clientes possam descartar o lixo;</p> <p>13 – Será de responsabilidade da Empresa arcar com todas as despesas relativas à exploração comercial do espaço, como funcionários, estruturas, licenças, taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes no preço apresentado na Licitação.</p> <p>14 - O lixo produzido em cada espaço deverá ser devidamente</p>	
--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



		<p>acondicionado em sacos pretos para lixo e deverão ficar na parte exterior de cada espaço para recolhimento pela empresa de coleta de lixo na manhã do dia seguinte;</p> <p>15 – A Empresa poderá vender ou sublocar ou subcontratar os espaços sendo responsável pelo cumprimento e por fazer cumprir todas as regras e responsabilidades previstas neste Edital, sendo única e exclusiva responsável pelos Alvarás de funcionamento e única intermediária com a Secretaria de Administração, sendo que não será expedida licença ou resolvida nenhuma pendência diretamente como o subcontratados, mas tão somente com o representante legal da empresa.</p>	
--	--	--	--

Ciente do pagamento em parcela única até o dia 05/06/2023, sob pena de perda do direito de utilização do espaço.

Ciente da obrigação de solicitar no Setor Tributário Municipal as guias para pagamento do valor de arrematação e do valor relativo a emissão do Alvará.

Ciente da obrigação de apresentar na Secretaria de Turismo, até o dia 06/06/2022 os Alvarás de Funcionamento detalhando os produtos que serão comercializados, sob pena de perda do direito de utilização do espaço.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Razão Social da Empresa e Assinatura do Representa Legal



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



### ANEXO VI

#### CONTRATO Nº XXXX/2023

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2023  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2023

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ, ATRAVÉS DO PREFEITO, DANIEL GUIMARÃES SATHLER, E A EMPRESA \_\_\_\_\_.

Pelo presente Termo de Contrato, o MUNICÍPIO DE ALTO JEQUITIBÁ, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Catarina Eller, 421 - Centro, Estado de Minas Gerais, com inscrição no CNPJ sob o n.º 18.392.506/0001-59, daqui em diante simplesmente designado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito, DANIEL GUIMARÃES SATHLER, brasileiro, casado, portador do CPF n.º XXXXXXXXX e da CI xxxxxxxxxxxxxx, residente e domiciliado nesta cidade na xxxxxxxxxxxxxx, e, de outro lado, a Empresa xxxxxxxxxxxxxx, inscrita no CNPJ nº xxxxxxxxxxxxxx, com sede xxxxxxxxxxxxxx, representada por xxxxxxxxxxxxxx, CPF xxxxxxxxxxxxxx, doravante denominado(a) simplesmente CONTRATADO(A), nas seguintes cláusulas e condições, regido pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA

2.1 - O presente Contrato terá vigência pelo período de 03 (três) meses, contados a partir de sua assinatura, podendo ser prorrogado diante de justificativas apresentadas pela Contratada e aprovado pelos Fiscais do Contrato, com base no art. 57, II da Lei Federal nº 8.666/93.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - O valor total do presente Contrato é de R\$ (xxxxxxxxxxxxxx), que serão pagos em parcela única, conforme discriminação a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR R\$
01	PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO NO CENTRO DE EVENTOS MARIANO DURANTE A IX FESTA DO CARRO	



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



DE BOI DE ALTO JEQUITIBÁ/MG, DIAS 08, 09, 10 E 11 DE JUNHO DE 2023
--

### CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE DE PREÇOS

4.1 - O valor do Contrato será fixo e não reajustável, durante a sua vigência, com base no valor da proposta final da Contratante.

4.2 - Objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato, haverá reajuste nos preços do serviço desde que ultrapassado o período de 1 (um) ano, mediante requerimento da Contratada, aceito pela Contratante, podendo ser aplicado o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) ou outro índice oficial que venha substituí-lo.

### CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DOS ESPAÇOS

5.1 – A Secretaria de Administração, organizadora do evento, separou 31 espaços de 6,0x6,0m cada (36m<sup>2</sup>), os quais serão disponibilizados ao licitante que será responsável pelas estruturas de barraca, ponto de luz, ponto de água, estrutura de balcão, pia/lavatório dotada de estrutura de água e esgoto sanitário.

5.1.1 – Não será exigida a padronização das barracas, porém a Empresa será responsável por respeitar os espaços delimitados, e utilizar estruturas de acordo com as normas técnicas de segurança, normas do corpo de bombeiros, normas da vigilância sanitária, possibilitando a salubridade na produção dos alimentos que serão comercializados.

5.2 – Os espaços serão utilizados pela Empresa para comercialização de produtos, alimentos e bebidas, no mês de junho, durante a IX Festa do Carro de Boi, que acontecerá nos dias 08, 09, 10 e 11, conforme a seguir:

- 08/06 (quinta-feira) das 14:00 às 01:00;
- 09/06 (sexta-feira) das 14:00h às 03:30;
- 10/06 (sábado) das 10:00 às 03:30
- 11/06 das 10:00 às 00:00.

5.3 - Não serão permitidas a utilização pelos consumidores de materiais em vidro (copo, prato, garrafa, etc.) e perfuro cortante (faca, garfo, palitos etc.) devendo todo alimento e bebida ser fornecido/servido em material descartável.

5.4 – A especificação dos produtos, alimentos e bebidas que serão comercializados deverão ser indicados pela Licitante para detalhamento no Alvará a ser emitido pelo Setor Tributário do Município.

5.5 – Fica o permissionário obrigado a atender as exigências contra incêndios, bem como fixar em local visível a proibição de venda de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de responsabilidade.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



5.5.1 – É proibida a utilização de mão de obra de menores de 18 anos, bem como a venda ou distribuição de bebidas alcoólicas a menores de 18 anos, sob pena de cassação da licença.

5.6 - Não será permitido o uso de tecido TNT por motivo da inflamabilidade;

5.7 - Não será permitido nenhum tipo de som ambiente nos espaços;

5.8 - Caso haja necessidade de fazer divisórias dentro do espaço, estas deverão ser feitas com lona branca anti chama ou tecido branco anti chama;

5.9 - Será de total responsabilidade do licitante os equipamentos, materiais e mão de obra para a iluminação do local, energia elétrica, instalação de água, torneiras, pias, balcões, estruturas e outros para funcionamento do seu comércio;

5.10 – Será de responsabilidade da Empresa realizar diariamente e manter durante todo o evento a limpeza do espaço utilizado, seu interior e ao seu redor, disponibilizando no mínimo 3 lixeiras grandes para que os clientes possam descartar o lixo;

5.11 – Será de responsabilidade da Empresa arcar com todas as despesas relativas à exploração comercial do espaço, como funcionários, estruturas, licenças, taxas, encargos de qualquer natureza e quaisquer despesas administrativas incidentes no preço apresentado na Licitação.

5.12 - O lixo produzido em cada espaço deverá ser devidamente acondicionado em sacos pretos para lixo e deverão ficar na parte exterior de cada espaço para recolhimento pela empresa de coleta de lixo na manhã do dia seguinte;

5.13 – A Empresa poderá vender ou sublocar ou subcontratar os espaços sendo responsável pelo cumprimento e por fazer cumprir todas as regras e responsabilidades previstas neste Edital, sendo única e exclusiva responsável pelos Alvarás de funcionamento e única intermediária com a Secretaria de Administração, sendo que não será expedida licença ou resolvida nenhuma pendência diretamente como o subcontratados, mas tão somente com o representante legal da empresa.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

6.1 - O licitante pagará o valor arrematado em parcela única até o dia 05 de junho de 2023. A guia para pagamento deverá ser solicitada no Setor de Tributos juntamente com a guia para pagamento dos Alvarás, que serão expedidos por local/barraca.

6.2 - Com a comprovação do pagamento das guias de arrematação e das licenças, serão emitidos os Alvarás de Funcionamento à Permissionária por barraca, contendo o detalhamento dos produtos a serem comercializados.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ**

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



6.2 – Perderá o direito de utilização dos espaços arrematados, o licitante que não efetuar o pagamento e não apresentar o Alvará emitido pela Prefeitura de Alto Jequitibá até o dia 06 de junho de 2023. Os Alvarás deverão ser apresentados na Secretaria de Administração.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

7.1 - recursos financeiros serão recebidos nas seguintes Dotações/Receitas Orçamentárias (Código da Receita): • 13110201

### **CLÁUSULA OITAVA - CONDIÇÕES GERAIS**

8.1 - Caso o serviço não esteja sendo executado de acordo com as especificações previstas neste Edital e Anexos, a CONTRATADA será notificada por escrito, devendo corrigi-los em prazos razoáveis a serem fixados pela Administração Pública, sem qualquer ônus para o CONTRATANTE, podendo ficar sujeita às sanções previstas neste contrato caso não seja sanada a irregularidade.

8.2 - Em caso de paralisação pelo CONTRATANTE ocasionada por greve ou outro motivo que venha a interromper a execução dos serviços, estes ficarão suspensos, até que se restabeleça a normalidade.

8.3 - O contrato poderá ser rescindido de comum acordo entre as partes, ou unilateralmente nas condições e hipóteses previstas nos artigos 78, 79 e 80 da Lei nº 8.666/93.

8.4 - A Contratada deverá manter as condições iniciais de habilitação durante toda a vigência do Contrato.

8.5 – O presente Contrato será acompanhado e fiscalizado pela Secretária Municipal de Administração.

8.6 - As pessoas que venham a executar os serviços decorrentes deste instrumento, possuirão vínculo empregatício exclusivamente com a CONTRATADA, sendo esta titular responsável pelos direitos, obrigações e ações decorrentes, pagamento dos salários e demais vantagens, recolhimento de todas as obrigações sociais e tributos pertinentes, indenização por quaisquer acidentes de que seus empregados possam ser vítimas, quando em serviço, na forma como é expressa e considerada nos artigos 3º e 6º do Regulamento de Seguro de Acidentes de Trabalho, aprovado pelo Decreto nº 61.784/67.

### **CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



9.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato, o CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa e de acordo com a Lei nº 8.666/93, aplicar a CONTRATADA as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa de até 1 % (hum por cento), ao dia sobre o valor dos créditos não efetuados em virtude de problemas de sistemas que forem objeto de pagamento fora do prazo, além do pagamento de eventuais custos e encargos financeiros decorrentes desta mora;

III - multa de até 10% (dez por cento), sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total dos serviços e de 5% (cinco por cento), sobre o valor total do contrato, pela inexecução parcial dos serviços cuja resultante seja a rescisão contratual;

IV - multa de até 2% (dois por cento), do valor total do contrato por descumprimento de quaisquer obrigações decorrentes do ajuste, não previstos nos itens anteriores, inclusive pela recusa de assinatura do contrato no prazo estipulado entre as partes;

V - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) meses, penalidade essa a ser aplicada pela autoridade competente, segundo a natureza da falta e o prejuízo causado à Administração Pública;

VI - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no Inciso V, desta Cláusula;

9.2 - As multas previstas nos itens acima poderão ser cumulativas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL**

10.1 - A rescisão contratual poderá ser:

a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8666/93;

b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração.

c) A inexecução total ou parcial do Contrato enseja sua rescisão pela Administração, com as consequências previstas no item 8.3.

d) Constituem motivos para rescisão do Contrato os previstos no art. 78 da Lei Federal nº 8666/93.

e) Em caso de rescisão prevista nos incisos XII a XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8666/93, sem que haja culpa do Contratado, será este ressarcido dos prejuízos regulamentares comprovados, quando os houver sofrido.

f) A rescisão contratual de que trata o inciso I do art. 78 acarretará as consequências



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ

CNPJ: 18.392.506/0001-59  
Av. Catarina Eller, 421 – Centro. Cep.: 36.976-000  
Tel. (33) 3343-1268 / (33) 3343-1120  
E-mail: prefeitura@altojequitiba.mg.gov.br  
Site: www.altojequitiba.mg.gov.br



previstas no art. 80, incisos I a IV, ambos da Lei Federal nº 8666/93.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA LEI

11.1 - Faz parte integrante deste Contrato as condições estabelecidas no Edital de Licitação juntamente com o disposto na Lei 8.666/93 e na Proposta da Contratada.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Manhumirim, para dirimir as questões oriundas do presente Contrato, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

12.2 - E por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente termo em 3 (três) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO JEQUITIBÁ, XX DE XXXXXXXX DE 2023.**

**DANIEL GUIMARÃES SATHLER**  
**PREFEITO**

**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

NOME:  
CPF:

NOME:  
CPF: